



## Кассир-бух, Оператор ПК, Администратор

Торговля

**договорная**

Галина Васильевна  
женщина, 39 лет (30.01.1980)

*Стаж работы в выбранной сфере:* более 6 лет  
*Тип занятости:* постоянная  
*График работы:* сменный график

### Опыт работы

*Место работы:* **ООО Сатурн, Курган**  
*Должность:* кассир-бухгалтер  
*Период:* Август 2013 - работаю сейчас (5 лет и 6 месяцев)  
*Обязанности:* Проверка и контроль, ведения кассовых документов .Работа с первичной документацией . Осуществление наличных расчетов с клиентами посредством кассового аппарата и (или) через банковский терминал; оформление документов, составление кассовой книги; осуществление выдачи заработной платы и подотчетных сумм; осуществление операций по приему, выдаче и хранению денежных средств и бланков строгой отчетности; инкассация денежных средств; архивация документов.работа с счетами : 62, 50, 51, 60, 71 и т.д.Работа на ккм ,1С,бухгалтерия и склад. Сейчас нахожусь в отпуске по уходу за ребенком до 3лет(.Апрель 2019г)

*Место работы:* **Сахарно-крупная компания, Курган**  
*Должность:* Оператор пк (1с)  
*Период:* Март 2013 - Июль 2013 (4 месяца)  
*Обязанности:* Выписка накладных ,прием товара .Своевременное планирование и грамотное распределение работ. Использование ресурсов производства. Управление определенными процессами и программами производства. Оформление путевых листов. Поддержание связи с клиентами. отчетов по итогам прошедшей смены .Контроль исполнения заявок .Принятие мер по устранению сбоев транспортных процессов.

*Место работы:* **ООО Крит Мини-маркет , Курган**  
*Должность:* Администратор магазина  
*Обязанности:* Июль 2010 — ноябрь 2011 1 год 5 месяцев Оформление документации, приём сотрудников на работу ,обучение персонала ,работа с приходными ,расходными документами .Прием товара обеспечивала бесперебойную работу маг-на и решала возникающие в ходе ведения хозяйственной деятельности вопросы. Контролировала работу продавцов, мерчендайзеров, кассиров, грузчиков и охранников, заботилась о том, чтобы товар поступал вовремя в нужном количестве, чтобы документы оформлялись правильно, а зарплата выплачивалась в полном объеме и вовремя

*Образование:* среднее специальное  
*Название ВУЗа:* **НОУДООО Учебный центр профсоюзов, Курган**  
*Специализация:* Бухгалтерский учет о налогообложении экономических субъектов РФ.  
*Период обучения:* 2015 - 2015  
*Название ВУЗа:* **НОУДООО Учебный центр профсоюзов, Курган**  
*Специализация:* 1С:предприятие ,бухгалтерский учет .версия 8,3  
*Период обучения:* 2015 - 2015

### Дополнительные сведения

:ПК -опытный пользователь (Word.Excel.Internet)1С предприятие ,7.7 торговля -склад .8 0 бухгалтерия. Оформление документации ,ведение отчетности .Оформление путевых листов . О себе: хочу работать в современной ,динамичной компании ,стать профессионалом. Активная, люблю общаться с людьми, внимательная, ответственная, стресс устойчивая, хочу получать новые профессиональные навыки заинтересована в стабильной растущей з/п и повышение квалификации,

*Семейное положение:* состою в браке, есть дети

*Степень ограничения  
трудоспособности:* отсутствует

*Наличие автомобиля:* да

*Готовность к командировкам:* нет

*Не курю*

---

**Контакты**

+7 (912) 833-90-85

---

[Rabota45.online](http://Rabota45.online)