

Главный специалист юридического отдела

з/п не указана

МКУ "Административно-техническая инспекция
города Кургана"

Условия

График работы: 5/2, с 8.15 до 17.30.

Обязанности

Осуществляет взаимодействие учреждения с органами полиции, суда, прокуратуры по вопросам деятельности учреждения.

Представлять по доверенности интересы учреждения в судебных, административных и иных органах и организациях.

Дает заключения по правовым вопросам возникающих в деятельности учреждения.

Подготавливает проекты муниципальных контрактов по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для собственных нужд учреждения.

Место работы

г. Курган, ул. Гоголя, д. 16



+ 7 (3522) 42-82-47, добавочный 5438, добавочный 5440