



## Архивариус

ГБУ "Курганский областной госпиталь для ветеранов войн"

---

<b>Требования</b>	Начальное профессиональное образование (без предъявления требований к стажу работы) или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе (без предъявления требований к стажу работы).
<b>Условия</b>	График 5x2.
<b>Обязанности</b>	Организует хранение и обеспечивает сохранность документов, поступивших в архив. Принимает и регистрирует поступившие на хранение от структурных подразделений документы, законченные делопроизводством. Участствует в разработке номенклатуры дел, в том числе пациентов, которым предоставлялись платные услуги, проверяет правильность их формирования и оформления при передаче в архив. В соответствии с законодательством шифрует единицы хранения, систематизирует и размещает дела, ведет их учет.

---

На данный момент вакансия не актуальна.

---