



## Документовед

Главное управление министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области

---

### Обязанности

- Прием и регистрация корреспонденции, направление ее в соответствии с резолюцией.
- Ведение электронного банка данных.
- Ведение делопроизводства.

---

**На данный момент вакансия не актуальна.**