

Бухгалтер

25 000–30 000 руб.

Департамент информационной и внутренней политики Курганской области

Требования	Знать законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности предприятия; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда.
Условия	Резюме направлять на адрес: menshikova_ea@kurganobl.ru .
Обязанности	<ul style="list-style-type: none">-Подготавливает периодическую отчетность в установленные сроки.-Оформляет материалы для заключения договоров, следит за сроками выполнения договорных обязательств.-Авансовый отчет.-Основные средства.
Место работы	г. Курган, ул. Гоголя, д. 56



+7 (3522) 42-91-75