

## **Заведующая хозяйством (столовая)**

**з/п не указана**

ГБУ "Управление по обеспечению деятельности  
Правительства Курганской области"

### **Требования**

#### **Условия**

Официальное трудоустройство.  
Выплата заработной платы 2 раза в месяц.  
Соцпакет.

#### **Обязанности**

Осуществляет руководство работой по хозяйственному обслуживанию.  
Осуществляет планирование времени и работ подчиненных работников.  
Контролирует соблюдение процедуры и последовательности уборки при проведении повседневной и генеральной уборки помещений.  
Следит за соблюдением чистоты и порядка, санитарного состояния в помещениях и на прилегающих к ним или зданиям территориях. Следит за состоянием зданий и помещений и принимает необходимые меры по своевременному их ремонту.  
Осуществляет контроль за вывозом бытовых и производственных отходов.



г. Курган, ул. Гоголя, д. 56



+ 7 (3522) 42-90-07