
Горничная

ГБУ "Управление по обеспечению деятельности
Правительства Курганской области"

Требования	Стаж работы не менее 1-го года.
Обязанности	<p>Уборка и поддержание чистоты и рабочее состояние номерного фонда, мест общего пользования и служебных помещений согласно санитарным и гигиеническим нормам.</p> <p>Уборка и содержание в чистоте жилые номера: проветривать, менять белье и полотенца в соответствии с нормами, содержать в чистоте полы, подоконники, оконные и дверные блоки, стекла, чистит мягкую мебель, ковры, ковровые покрытия, зеркала, ванно-душевые помещения и др. в соответствии принятой технологией.</p> <p>Сбор использованного белья и передачу его заведующему хозяйством для направления в прачечную.</p> <p>-Следить за исправностью сантехнического и другого оборудования в номерах и служебных помещениях, обеспечивает сохранность уборочного инвентаря и оборудования, в случае возникновения технической неисправности своевременно сообщает об этом администратору.</p> <p>Содержать служебную комнату в надлежащем санитарном состоянии.</p> <p>Информировать заведующего хозяйством о необходимости получения расходных материалов.</p> <p>Горничная следит за соблюдением правил внутреннего распорядка гостиницы.</p> <p>Горничная обязана придерживаться установленной в гостинице субординации, соблюдать правила делового общения и нормы этикета, быть вежливой по отношению к гостям и работникам гостиницы.</p>

На данный момент вакансия не актуальна.