
Старший диспетчер

ГБУ "Управление по обеспечению деятельности
Правительства Курганской области"

Обязанности

@page {margin: 76px 57px 76px 113px;}.docbody {font-family: 'Times New Roman'}p.MsoNormal, li.MsoNormal, ul.MsoNormal, div.MsoNormal{ margin-top:0px; margin-right:0px; margin-bottom: 1.0pt; margin-left:0cm;line-height:1.07; font-size:11.0pt; white-space: pre-wrap}

- Прием и распределение поступающих заявок на выделение автотранспортных средств.
- Инструктирование водителей об условиях и особенностях поступивших заявок на выделение автотранспортных средств, обращая при этом особое внимание состоянию дорог, особенностям дорожного движения на отдельных участках в конкретных метеорологических условиях.
- Контроль выполнению водителями порученных им заявок на выделение автотранспортных средств.
- Распределение входящей и исходящей документации транспортного отдела.
- Заполнение, выдача и прием путевых листов и другие документов, отражающих выполненную водителями работу, проверка правильности их оформления.

На данный момент вакансия не актуальна.
